



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«09» сентября 2015 г.

№ 1166

**О проведении школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2015-2016 учебном году**

На основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 17 марта 2015 года № 249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252», приказа департамента образования Белгородской области от 18 августа 2015 года № 3460 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2015/2016 учебном году» и с целью обеспечения организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в период с 21 сентября по 12 октября 2015 года по следующим предметам: математика, физика, химия, биология, экология, география, экономика, информатика и ИКТ, астрономия, русский язык, литература, история, обществознание, право, иностранный язык (английский, немецкий, французский), технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, искусство (МХК).

2. Утвердить график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и рассмотрения апелляционных заявлений в 2015-2016 учебном году (прилагается).

3. Утвердить состав оргкомитета и распределение обязанностей членов оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).

4. Утвердить квоту победителей и призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: не более 30 процентов от общего числа участников по каждому предмету в каждой параллели классов, при этом число победителей школьного этапа не должно превышать 5 процентов от общего

числа участников по каждому предмету в каждой параллели классов при условии, что участники набрали более 50 % баллов от максимально возможных. В случае, если участников в параллели менее 20 человек, то победителем признаётся первый участник в рейтинге, набравший более 50 % баллов от максимально возможных. Призёрами в этом случае признаются три участника, стоящие в рейтинговой таблице после победителя и набравшие более 25 % баллов от максимально возможных. Если участник, стоящий в рейтинговой таблице первым, не набрал более 50 % баллов, тогда в параллели определяются только призёры.

5. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).

6. Определить в качестве базы проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников общеобразовательные учреждения города Белгорода, в которых реализуются основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования: ОУ №№ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, Искорка, Православная гимназия, БИЮЛИ.

7. Определить муниципальным координатором проведения школьного этапа Олимпиады муниципальное казенное учреждение «Научно-методический информационный центр».

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников в срок до 12 сентября 2015 года.

8.2. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, о согласии на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (образец прилагается) в срок до 12 сентября 2015 года.

8.3. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком проведения.

8.4. Обеспечить условия для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, в том числе видеофиксацию проведения апелляции.

8.5. Определить место и время рассмотрения апелляционных заявлений (дата проведения апелляции утверждается приказом управления образования) по каждому предмету.

8.6. Предоставить кандидатуры для включения в состав предметных жюри по каждому общеобразовательному предмету по установленной форме (прилагается) в срок до 15 сентября 2015 года по электронной почте на адрес [baraevanad@gmail.com](mailto:baraevanad@gmail.com).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник  
управления образования  
администрации г. Белгорода**



**И.А.Гричаникова**

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от «09» сентября 2015 г. № 1166

**График проведения школьного этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников**  
**в 2015-2016 учебном году**

Предмет	Место проведения	Дата проведения олимпиады	Дата проведения апелляции
Физика	ОУ*	21.09.2015	23.09.2015
Французский язык		21.09.2015	23.09.2015
Астрономия		22.09.2015	24.09.2015
История		22.09.2015	24.09.2015
Литература		23.09.2015	25.09.2015
Химия		23.09.2015	25.09.2015
Экология		24.09.2015	28.09.2015
Русский язык		24.09.2015	28.09.2015
Английский язык		25.09.2015	29.09.2015
Основы безопасности жизнедеятельности		25.09.2015	29.09.2015
Математика		28.09.2015	30.09.2015
Обществознание		28.09.2015	30.09.2015
Физическая культура		29.09.2015	01.10.2015
География		29.09.2015	01.10.2015
Немецкий язык		30.09.2015	02.10.2015
Экономика		30.09.2015	02.10.2015
Искусство (МХК)		06.10.2015	08.10.2015
Право		06.10.2015	08.10.2015
Технология		07.10.2015	09.10.2015
Биология		07.10.2015	09.10.2015
Информатика и ИКТ	07.10.2015	09.10.2015	

\*

ОУ №№ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, Искорка, Православная гимназия, БИЮЛИ.

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от «09» сентября 2015 г. № 1166  
**Состав**

**оргкомитета по проведению школьного этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников в 2015-2016 учебном году**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Обязанности</b>
Ковалёв А.Ю.	заместитель начальника управления образования администрации города Белгорода, председатель оргкомитета	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Дубинина В.В.	директор МКУ НМИЦ, заместитель председателя оргкомитета	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Бараева Н.Г.	старший методист МКУ НМИЦ, секретарь оргкомитета	разработка нормативной базы проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Ивлиева Е.В.	заместитель директора МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Журавлёв А.С.	заместитель директора МКУ НМИЦ	подготовка финансовых документов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Кобзарева Т.А.	начальник отдела МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Пашкова О.В.	начальник службы МКУ НМИЦ	информационное обеспечение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Могилин Н.И.	администратор вычислительной сети МКУ НМИЦ	информационное обеспечение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Макеев А.В.	инженер-программист МКУ НМИЦ	информационное обеспечение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Тонкогубова И.А.	заместитель начальника отдела МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Пацека И.М.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Кузнецова И.В.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
Шубная Я.А.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физике, математике и астрономии
Нарожная Т.М.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике
Павлова О.В.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по истории, обществознанию, праву и экономике
Руднева Л.М.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по иностранным языкам
Гашкова Е.Н.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по химии, биологии, географии и экологии
Иванцов А.Г.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности
Бочарова А.П.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии и искусству (МХК)
Ивукина И.В.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре
Сафонова А.А.	старший методист МКУ НМИЦ	общее руководство организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе

Бабкин Е.Н.	заместитель директора МАОУ «Гимназия № 1»	организация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады в общеобразовательном учреждении; обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий; кодирование выполненных заданий; обеспечение хранения работ участников; организация работы жюри; декодирование работ; направление итоговых протоколов с рейтингами победителей и призёров по каждому предмету без определения статуса в МКУ НМИЦ
Мясищева Е.Н.	заместитель директора МБОУ «Гимназия № 2»	
Несвоева С.В.	заместитель директора МБОУ «Гимназия № 3»	
Богданова Е.Ю.	заместитель директора МБОУ СОШ № 4	
Ярославцева И.Ф.	заместитель директора МБОУ «Гимназия № 5»	
Кривчикова Э.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 7	
Милеева С.В.	заместитель директора МБОУ «Лицей № 9»	
Петрюк Л.Т.	заместитель директора МБОУ «Лицей № 10»	
Попова А.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 11	
Марченко С.В.	заместитель директора МБОУ «Гимназия № 12»	
Сердюкова Е.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 13	
Нессонова О.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 16	
Петричко Е.М.	заместитель директора МБОУ СОШ № 17	
Щендрыгина Е.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 18	
Пуценко Н.П.	заместитель директора МБОУ СОШ № 19	

Кавиева М.Д.	заместитель директора МБОУ СОШ № 20	организация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады в общеобразовательном учреждении; обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий; кодирование выполненных заданий; обеспечение хранения работ участников; организация работы жюри; декодирование работ; направление итоговых протоколов с рейтингами победителей и призёров по каждому предмету без определения статуса в МКУ НМИЦ
Богачева В.Г.	заместитель директора МБОУ СОШ № 21	
Гальченко Е.В.	заместитель директора МБОУ «Гимназия № 22»	
Томилина З.М.	заместитель директора МБОУ СОШ № 24	
Аксенова С.Н.	заместитель директора МБОУ СОШ № 27	
Шемаева С.С.	заместитель директора МБОУ СОШ № 28	
Рогожина Э.Г.	заместитель директора МБОУ СОШ № 29	
Гречихина И.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 31	
Павлова С.В.	заместитель директора МБОУ «Лицей № 32»	
Когутенко О.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 33	
Коренева А.В.	заместитель директора МБОУ ООШ № 34	
Губарева А.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 35	
Зверева Ю.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 36	
Козлова И.Г.	заместитель директора МБОУ СОШ № 37	
Черкашена Л.С.	заместитель директора МАОУ «Лицей №38»	

Чаплыгина М.Н.	заместитель директора МБОУ СОШ № 39	организация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады в общеобразовательном учреждении; обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий; кодирование выполненных заданий; обеспечение хранения работ участников; организация работы жюри; декодирование работ; направление итоговых протоколов с рейтингами победителей и призёров по каждому предмету без определения статуса в МКУ НМИЦ
Шевцова Т.Е.	заместитель директора МБОУ СОШ № 40	
Федорченко П.Ю.	заместитель директора МБОУ СОШ № 41	
Канищева И.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 42	
Шпилевая Е.В.	заместитель директора МБОУ СОШ № 43	
Борщёва И.Н.	заместитель директора МБОУ СОШ № 45	
Воробьева Н.А.	заместитель директора МБОУ СОШ № 46	
Потапова А.И.	заместитель директора МБОУ СОШ № 47	
Евсюкова М.Ю.	заместитель директора МБОУ СОШ № 48	
Панова Е.Г.	заместитель директора МБОУ СОШ № 49	
Глобина О.П.	заместитель директора НОУ «Православная гимназия»	
Матющенко Н.Я.	заместитель директора НОУ СОШ «Искорка»	
Кристалова Н.А.	заместитель директора БИЮЛИ	



**УТВЕРЖДЕНА**  
**приказом управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от «09» сентября 2015 г. № 1166

**Организационно-технологическая модель**  
**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**в 2015-2016 учебном году**

Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) разработана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252», приказа департамента образования Белгородской области от 18 августа 2015 года № 3460 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2015/2016 учебном году».

**1. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

1.1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации города Белгорода.

Организатор школьного этапа:

- определяет муниципального координатора школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав жюри школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
- утверждает требования к проведению школьного этапа Олимпиады;
- утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;
- разрабатывает и утверждает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;
- определяет и утверждает список общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады;
- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому предмету;
- утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, утверждает общегородской рейтинг победителей и призёров школьного этапа;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, о согласии на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»
- утверждает количество баллов (квоту), необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;
- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

1.2. Муниципальный координатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Муниципальным координатором проведения школьного этапа Олимпиады является муниципальное казенное учреждение «Научно-методический информационный центр».

Муниципальный координатор школьного этапа Олимпиады:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, утвержденных итоговых протоколов заседания жюри, рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;
- обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные учреждения утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки, паролей для разархивирования комплектов олимпиадных заданий, размещенных на сайте МКУ НМИЦ;
- обеспечивает своевременное размещение на сайте закодированных комплектов олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады по каждому предмету.

1.3. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады.

Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на

которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады, организационно-технологической моделью и требованиями к проведению каждой предметной Олимпиады;
- обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа, предварительные протоколы оценки, итоговые протоколы оценки);
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников школьного этапа Олимпиады;
- обеспечение контроля за процессом проведения школьного этапа Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- размещение предварительных и итоговых протоколов школьного этапа на сайте общеобразовательного учреждения
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;
- направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа Олимпиады муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады (МКУ НМИЦ, методисту, курирующему предмет).

#### 1.4. Жюри школьного этапа Олимпиады.

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады (заместителю директора ОУ, являющемуся членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию);
- определяет победителей и призёров школьного этапа в каждой параллели в соответствии с утвержденной квотой (30% победителей и призеров от общего количества участников, из них 5% победителей).

#### 1.5. Муниципальные предметно-методические комиссии.

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;
- передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

#### 1.6. Участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 5-11 классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

## **2. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях, являющихся базой проведения школьного этапа Олимпиады**

2.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, являющегося базой для проведения школьного этапа Олимпиады, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (управления образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады (до 10 сентября 2015 года).

2.2. Ознакомление за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады, сбор и хранение письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком, моделью и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на официальном сайте организатора Олимпиады.

2.3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов (за 10 дней до начала каждой предметной Олимпиады).

2.4. Издание приказа по ОУ об организации проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;
- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;
- определение места для работы жюри;
- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады (дата проведения апелляция по каждому предмету).

2.5. Обеспечение получения комплектов олимпиадных заданий по электронной почте в день проведения каждой предметной олимпиады не позднее 11.30 (за 2 часа до начала проведения Олимпиады по предмету).

2.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

2.7. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения.

2.8. Проведение организационной линейки для участников Олимпиады. Начало линейки – 13.30.

На линейке до участников Олимпиады доводится следующая информация:

- о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

2.9. Размещение участников Олимпиады в аудитории. Рекомендуются при наличии условий размещать участников олимпиады по одному за партой. Возможно размещение участников по два человека за партой при условии, что учащиеся обучаются в разных параллелях классов и выполняют олимпиадные задания разных комплектов.

2.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

2.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

2.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителю директора ОУ) для кодирования (обезличивания) и хранения.

### **3. Порядок действий члена оргкомитета (заместителя директора) по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ**

3.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора) по следующей схеме: первые две цифры – номер ОУ, следующие 2 цифры – класс, последние 3 цифры – порядковый номер олимпиадной работы.

*Например, шифр 0407023 читается как «средняя школа №4, 7 класс, олимпиадная работа №23».*

3.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

3.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

3.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

3.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

### **4. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа**

4.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенное приказом ОУ.

4.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществившим их кодирование.

4.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

4.4. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

4.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

4.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

4.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

4.8. После раскодирования работ оформляются предварительные протоколы заседания жюри по каждой параллели классов. Предварительные

протоколы подписываются всеми членами жюри и размещаются на сайте ОУ на следующий день после проверки олимпиадных заданий до 11.00.

## **5. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ**

5.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции.

5.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

5.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

5.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

5.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

5.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

5.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

5.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

## **6. Порядок проведения апелляции**

6.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

6.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создается комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета и ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

6.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

6.3.1. Дата рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом управления образования администрации города Белгорода.

6.3.2. Время и место рассмотрения апелляционных заявлений определяются приказом ОУ.

6.3.3. Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

6.3.4. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

6.3.5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;
- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

6.3.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

6.3.7. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

6.3.8. Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

6.3.9. Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменные заявления участников олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

6.3.10. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

6.4. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.



## **7. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады**

7.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

7.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

7.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой: 30% победителей и призеров от общего количества участников олимпиады в каждой параллели классов по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 5% от общего количества участников школьного этапа Олимпиады по предмету в каждой параллели. Участник может быть признан победителем при условии, что он набрал более 50 % от максимально возможных, призёром – более 25 % от максимально возможных.

В случае, если участников в параллели классов менее 20 человек, победителем признаётся участник, стоящий в рейтинговой таблице первым и набравший более 50 % баллов от максимально возможных. Призёрами в этом случае признаётся три участника, стоящих за победителем в рейтинговой таблице и набравших более 25 % баллов от максимально возможных. Если ни один участник в параллели не набрал более 50 % баллов от максимально возможных, то в параллели определяется четыре призёра.

7.4. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

7.5. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору Олимпиады на утверждение (МКУ НМИЦ, методисту, курирующему проведение школьного этапа Олимпиады по предмету) на следующий день после итогового заседания жюри.

7.6. После утверждения итогов школьного этапа Олимпиады приказом управления образования администрации города Белгорода, они размещаются на сайте МКУ НМИЦ.

7.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте МКУ НМИЦ рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа Олимпиады.

7.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

7.9. Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу управления образования  
администрации г. Белгорода  
от 09.09.2015 № 1166

**Список кандидатов для включения в состав предметных жюри  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

№ п/п	ФИО	Предмет	ОУ	Должность

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к приказу управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от 09.09.2015 № 1166

**Начальнику**  
**управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
**И.А.Гричаниковой**

**заявление**

Я, \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя обучающегося)

подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической моделью поведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и даю согласие на участие моего несовершеннолетнего ребёнка во всероссийской олимпиаде школьников и на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ученика (цы)

обучающегося (юся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

наименование ОУ \_\_\_\_\_

Наименование олимпиады	Отметка об участии	Наименование олимпиады	Отметка об участии	Наименование олимпиады	Отметка об участии
Физика	<input type="checkbox"/>	Английский язык	<input type="checkbox"/>	Немецкий язык	<input type="checkbox"/>
Экология	<input type="checkbox"/>	Основы безопасности жизнедеятельности	<input type="checkbox"/>	Химия	<input type="checkbox"/>
Технология	<input type="checkbox"/>	Русский язык	<input type="checkbox"/>	Астрономия	<input type="checkbox"/>
География	<input type="checkbox"/>	Математика	<input type="checkbox"/>	Экономика	<input type="checkbox"/>
Право	<input type="checkbox"/>	Литература	<input type="checkbox"/>	Биология	<input type="checkbox"/>
Мировая художественная культура	<input type="checkbox"/>	Физическая культура	<input type="checkbox"/>	Обществознание	<input type="checkbox"/>
Французский язык	<input type="checkbox"/>	История	<input type="checkbox"/>	Информатика	<input type="checkbox"/>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Расшифровка  
подписи